

업무협조

수신 국제관광호텔학부장
(경유)

제목 2026학년도 (주)더원 에코랜드호텔 하계 현장실습생 모집 협조 요청

1. 관련 : (주)더원 에코랜드호텔 표준 현장실습학기제 운영계획서
2. 위와 관련하여 (주)더원 에코랜드호텔에서 붙임과 같이 2026년도 하계 현장실습학기제 실습생을 모집하고 있음에 따라 학부에서는 관심 있는 학생들의 많은 참여를 할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 직무 : F&B서비스

나. 실습기간 : 2026.06.23.(화) ~ 08.30(일)

다. 현장실습지원비 : 월 기준 2,156,880원

라. 전형방법 : 서류 및 면접 선발

1) 서류접수 : 자유 이력서 작성 후 이메일(loveehdgus11@naver.com) 제출

2) 지원기간 : 2026.05.29.(금)까지

마. 문의처 : 064-801-6019

※ 자세한 세부사항은 붙임을 참고하시기 바랍니다.

붙임 (주)더원 에코랜드호텔 표준 현장실습학기제 운영계획서 1부. 끝.

현장실습지원센터소장

서명생략

담당자 김대현

교수부장 김석범

현장실습지원센터소장

문석환

협조자

시행 현장실습지원센터 - 125 (2026.05.12.)

접수 4-2-759 (2026.5.12)

우 690-708 제주특별자치도 제주시 한라대학교로38

/ <http://www.chu.ac.kr>

전화번호

(064)741-6716

팩스번호

(064)747-3989

/ kdh114@chu.ac.kr

/ 공개

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ 실습기관 기본 정보

기관(법인)명	(주)더 원 에코랜드호텔		영문기관명	The One EcolandHotel Co., Ltd.	
대표자명	정우석		사업자등록번호	616-81-40053	
개업 연월일	2002년 07월 01일		한국표준산업분류코드	I	
종업원 수	190명		매출액	일 백 이 십 억 원	
사업장소재지	제주특별자치도 제주시 조천읍 번영로1278-169				
홈페이지	https://hotel.ecolandjeju.co.kr/				
기관현황	구분		상장여부		사업의 종류(업태)
	대기업 []		코스피 []		서비스업
	중견기업 [O]		코스닥 []		숙박
	중소기업 []		비상장 [O]		숙박 및 음식점업
	공공기관 []				부동산업
	협회/기타 []				서비스업
	[]				
					사업의 종류(종목)
					테마파크 운영업
					숙박업기타
					기타음식점
					부동산매매
					골프장

기관 근로형태	정규 근로시간	▪ 1일 기준 : [8] 시간 / ▪ 1주 기준 : [40] 시간
	정규 근로일수	▪ 주 : [5] 일 / ▪ 근로요일 : [스케줄] *월~금 등 요일 기입

현장실습 관리부서	부서명	경영지원팀	성명	진부남	직위	차장
	연락처	064-801-8028	휴대폰	010-5439-3949		
	이메일	ecolandjeju@naver.com				

전형방법	서류선발			
전형절차 및 일정	접수마감일자	면접일자	최종선발일자	※ 참고일정
	00월00일00시 []	00월00일00시 []	00월00일00시 []	
	일정별도협의 [O]	일정별도협의 [O]	일정별도협의 [O]	

운영계획	붙임 1.의 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서에 따라 실시함
------	--

기타사항	Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기입(필요시 기입)
------	------------------------------------

대학생 현장실습학기제 운영규정에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 기준 및 절차	
[운영기준] 법제처 국가법령정보센터 - 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시) 참고	
[운영절차] (학교)Co-op 참여 의뢰(기관주도형의 경우 다음 단계부터) ▶ [현재단계](기관)Co-op 참여 신청 및 운영계획서 회신(송부) ▶ (학교/기관)상호 협의 후 시행 확정 ▶ (학교)Co-op 정보공지 및 교과목 개설 ▶ (학교)학생 신청접수 및 추천 ▶ (기관)학생선발 ▶ (학교)사전교육/수강신청 실시 ▶ (학교/기관/학생)3자 협약체결 ▶ (기관/학교)산재/상해보험 가입 ▶ (기관)운영계획에 따른 실시/출석관리 및 평가 실시 ▶ (학생)보고서작성 ▶ (학교)성적 평정	

붙임 서류	1. 현장실습 운영 계획 및 직무기술서
	2. 사업자 등록증 ▶ 최초 참여 시 또는 사업자등록 사항의 변경 시 제출
	3. 기관소개 자료 ▶ 최초 참여 시 또는 홍보 목적 등 필요성이 있을 경우 제출

본 기관에서는 교육부 고시에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영기준 및 절차에 대하여 확인하였으며, 이에 귀 대학에서 운영하는 표준 현장실습학기제(Co-op) 과정에 대한 참여 신청 및 운영 계획서를 제출합니다.

2026 년 5 월 9 일

[실습기관명 기입]

(주)더 원 에코랜드호텔



제주한라대학교 귀중

■ [붙임1] 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서

운영과정	* 방학과정 [O]		* 학기과정 []		* 방학/학기 연계과정 []	
운영유형	* 직무채용형 [O]		* 채용연계형 []			
실습기간	20 26 년 6 월 23 일 ~ 20 26 년 8 월 30 일					
정규실습시간	오전 6 시 0 분 ~ 오후 15 시 0 분		08:00~15:00 / 오후 13:00~22:00			
실습요일	월 [O] 화 [O] 수 [O] 목 [O] 금 [O] 토 [O] 일 [O]					
현장실습 여부	* 현장실습 없음 []		* 상용직 실시 [O]		* 추가직/상시직 실시 []	
산재보험 가입	* 장여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)					
기타사항	* 운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부		Y [O] N []			
	* 근로계약 체결 시 관공서용 또는 기타 특이사항 등 기입					

정규실습시간	* 지급기준 : [월/주 기준 중 선택]		[월] 기준 / [2,156,880] 원	
현장실습시간	* 지급기준 : [시간 기준]		[15,480] 원 (*교육부 고시 기준에 따라 작성)	
지급매월	* 양월 [] 월 또는 * 양월 [10] 월		(*익월의 경우 15일 이내 지급)	
기타 지급사항	* 식사 [O]		* 교통 [O]	
			* 기숙사 []	
			* 법률지원 사항	

현장실습학기제 참여 부서 및 담당자 정보										모의 피상 및 자격 조건(학생)				실습 직무			
순번	부서명	담당자명/직위	연락처	휴대폰	이메일	성인 내용 또는 근무 지 용이 다를 경우	진장	인원	학년	학점/평점	요구 역량	기타사항	직무명	교육 목표	직무 개요	운영 / 지도 계획	
1	호텔사업부 식음료팀	강동희/팀장	064-801-6019	010-5209-2154	loveehdus11@naver.com	애코랜드호텔 레스토랑 근무	무관	3	무관	3.5 이상	성실한 근무 인정된 용모		F&B 서비스 운영 실습	호텔 운영 시스템 이해 및 고객 서비스 실무 숙련	호텔리어로서의 역량 서비스 마인드를 함양	[지도 목표] 호텔리어의 기본 소양(근대, 용모, 매너) 확립 F&B 레스토랑 실무 프로세스 체득 및 현장 적용력 배양 1주: OT, Shift, Service 마인드 함양(음식) 교육 2주: 입장 규정, 피팅 및 기본 기동력 배양, 숙상 3주: 테이블 숙의 및 영리(Mise-en-place) 준비 실무 4주: 메뉴 및 수류 지식 학습, 고객 안내(Greeting) 실무 5주: 코스/인출 서빙 기본 및 상황별 중대 학습 6주: 고객 응대 및 영리(서비스) 실무, 상황 7주: 호텔 운영 및 운영 관리(프로젝트) 실무 8주: 전체 서비스 과정 총괄 실습 및 최종고득점 자기관리: 철저한 시간 준수(근대) 및 열렬한 의욕 유지 직무 중점: 호텔 서비스 매너를 준수 및 팀워크 함양	
2																	
3																	
4																	
5																	